EFA EL SOTO

FORMACIÓN PROFESIONAL

Guía del curso **2026/2027**

una buena formación profesional es una garantía de futuro

CENTRO CONCERTADO

Junta de Andalucía

DCOOP FADER AgroBank

Erasmus+

ISO 14001 BUREAU VERITAS Certification

Bandera Verde Ecoescuelas

EL SOTO ESCUELA DE TIEMPO LIBRE

C.R.E.D. EL SOTO

UNIVERSIDAD CATÓLICA DE ÁVILA

Camino de los diecinueve, s/n 18330 Chauchina - Granada | Tlf: 958 45 50 85 | elsoto@efaelsoto.com | www.efaelsoto.com

CARTA DE BIENVENIDA

Queridas familias:

Es para mí un motivo de gran satisfacción ponerme en contacto con vosotros para daros la bienvenida al curso 2026-2027, en nombre de todos los que formamos parte de la **EFA "El Soto".**

Os presento la nueva edición de la Guía de Padres. En ella encontraréis información sobre nuestra EFA y los principios básicos que inspiran su Proyecto Educativo, así como las líneas fundamentales de los proyectos y programas pedagógicos de nuestra Escuela.

Asimismo, con esta Guía os facilitamos datos prácticos relativos al funcionamiento del centro que pueden ser de ayuda para hacer efectiva esa colaboración entre la familia y la escuela, que tan buenos resultados proporciona en la educación de los hijos.

Aprovecho para animaros a participar, un año más, en las actividades para padres que el centro organiza a lo largo del año académico: sesiones informativas, charlas, conferencias, cursos de orientación familiar... Para todo ello tendremos siempre en cuenta las indicaciones que nos ofrecen las autoridades educativas. Os mantendremos puntualmente informados de todas estas iniciativas.

Este año, seguimos ofreciendo una formación de calidad basada en la formación integral del alumno, con clases teóricas, prácticas, tertulias profesionales, visitas técnicas, trabajo de campo, jornadas técnicas, prácticas en empresas y tutorías personalizadas, característica de nuestra filosofía pedagógica.

Este año continuamos con las PRÁCTICAS EN ALTERNANCIA (Formación en Empresa u Organismo Equiparado), una forma viva y práctica de entender la formación profesional, y de la que tenemos una experiencia de más de 50 años, tanto en CF Grado Básico, como en Grado Medio y Superior.

Así mismo, después de la gran experiencia de prácticas en la Unión Europea de los años anteriores, volvemos a ofertar a los alumnos de Grado Medio y Superior, Formación en Centros de Trabajo en el extranjero dentro del Programa Europeo ERASMUS +.

Ya sabéis que el profesorado, personal no docente y comité directivo de la **EFA "El Soto"** quedamos a vuestra entera disposición para cualquier cuestión que sea de vuestro interés. Cualquier duda que tengáis hacédnosla llegar.

Os envío un afectuoso saludo, deseándoos un curso 2026-2027 muy feliz, y de gran provecho para el desarrollo humano y académico de vuestros hijos.

Un cordial saludo,

José Manuel Pérez Moya
Director

INTRODUCCIÓN

La **ESCUELA FAMILIAR AGRARIA EL SOTO**, **sita en CHAUCHINA (GRANADA)**, centro homologado y CONCERTADO de la **Consejería de Educación de la Junta de Andalucía.** (cuya titularidad pertenece a la Federación de Escuelas Familiares Agrarias de Andalucía Penibética), es un centro innovador de Formación Profesional referente en sus especialidades, cuyo objetivo es lograr el desarrollo del medio rural. Se trata de un Centro que cubre todas las enseñanzas de la rama agraria: Forestal, Agraria y Medio-Ambiental, así como las especialidades de Formación Profesional de Deportes, Informática y Emergencias Turismo y Prevención de Riesgos Profesionales, donde se imparten Programas Formación Profesional Básica, Ciclos Formativos de Grado medio y Superior, y Formación Profesional para el Empleo (Ocupacional y Continua), en sus modalidades PRESENCIAL Y SEMIPRESENCIAL. Más de 50 años en el mundo de la educación y la formación profesional avalan nuestro presente.

En el impulso inicial de las EFAs está la iniciativa de **San Josemaría Escrivá** que quiso promover la mejora de las condiciones de vida y de trabajo de los habitantes del medio rural. En los años 60 en España estas condiciones eran muy precarias.

La **EFA El Soto de Chauchina (Granada)** inicia su actividad el 19 de noviembre de 1973. La labor de formación y de cualificación técnica que realizó la EFA desde sus inicios en los jóvenes de nuestros pueblos ha tenido unos frutos magníficos. Contamos con numerosos antiguos alumnos que están ocupando puestos relevantes en cooperativas y empresas de toda la provincia. Actualmente en nuestras aulas hay alumnos que son hijos de éstos primeros, que han servido de apoyo en el desarrollo rural de numerosas comarcas.

El proyecto de las EFAs ha ido creciendo hasta contar en la actualidad con 32 EFAs en España.

Han pasado más de 50 años y actualmente La EFA “El Soto” es un centro educativo innovador donde se forman los que serán futuros grandes profesionales en el ámbito del medio ambiente. Hablar de la EFA EL SOTO es hablar, no sólo de medio ambiente y de agricultura especializada, sino también de innovación, de calidad y de implicación de la formación con el alumno. Los buenos resultados de nuestros alumnos, la alta tasa de empleabilidad y el nivel de satisfacción de los empresarios que los contratan nos avalan.

A los métodos tradicionales incorporamos la Formación en Alternancia (FPEOE), el uso de las nuevas tecnologías, y las prácticas en empresas en el extranjero.

La EFA EL SOTO es una escuela de una Asociación sin ánimo de lucro que pretende dar soluciones a los problemas del entorno en el que trabajamos. El paro, la falta de formación, la falta de proyectos emprendedores que articulen el mundo rural, los nuevos desafíos como el de la inmigración, son objetivos primordiales en el día a día de nuestra Escuela. De hecho, además de nuestros ciclos formativos forestales y agrarios, nos volcamos con cursos de especialización y reciclaje para desempleados.

Durante el curso 2023-2024 la EFA El Soto celebró su 50 aniversario. En los cursos posteriores hemos seguido disfrutando de los frutos de este aniversario que nos hace mirar al futuro en un curso en el que cumplimos 53 años.

ESTUDIOS

LA EFA EL SOTO es un centro **Concertado, homologado y autorizado por la Consejería de Educación de la Junta de Andalucía** para impartir ENSEÑANZA PROFESIONAL REGLADA DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y FORMACIÓN PROFESIONAL PARA EL EMPLEO.

LA EFA EL SOTO DISPONE DE RESIDENCIA PARA SUS ESTUDIANTES

DISTINCIONES

La EFA el soto es un centro de formación profesional que puede contar con el orgullo de haber sido distinguido con la **bandera de Andalucía al mérito medioambiental 2022** por la junta de Andalucía en un emotivo acto que se desarrolló en el parque de las ciencias.

También hemos sido galardonados por la Excma. Diputación de granada, con la **medalla de oro de la provincia en el año 2015**, en reconocimiento a la labor realizada por la **juventud, la enseñanza y el fomento del mundo rural** en su casi medio siglo de historia.

Además, nuestra escuela tiene el reconocimiento de calidad según el certificado **ISO 9001,** el de excelencia educativa y formativa, según el modelo europeo **EFQM +300** y el certificado **ISO 14001** en gestión ambiental.

En junio de 2024 recibimos, de la mano de la Consejera Patricia del Pozo y del presidente de AEDAC el Galardón Internacional **Bandera Verde de Ecoescuelas.**

Tres veces ha sido galardonada nuestra escuela con el **premio populares Granada,** habiendo recibido el galardón por última vez en julio de 2016.

La EFA el soto, también, participa en **programas europeos erasmus plus,** donde nuestros estudiantes realizan prácticas en la unión europea, y de proyectos entre profesorado con otros países.

OBJETIVOS

La EFA imparte una educación personalizada, integral, armónica y de calidad a los jóvenes y profesionales, de modo que sean ellos quienes (desarrollando sus ocupaciones profesionales) impulsen la mejora y el desarrollo del medio en el que viven.

Nuestra labor se sustenta en tres pilares indispensables:

La Familia: entendemos que los padres son los primeros educadores de los hijos. Las familias de nuestros alumnos manifi estan su compromiso con la educación de sus hijos.

La Escuela: El alumno es el principal protagonista de su proceso formativo. En la EFA procuramos formarles para que sean personas libres que sean capaces de desarrollar sus capacidades.

La Empresa: En la EFA, la interrelación Escuela-Empresa en la formación profesional del alumno es vital. Los periodos de prácticas, suponen un proceso de aprendizaje en el cual el alumno cuenta con periodos de formación en la empresa que favorece:

· Su orientación profesional.
· Su inserción laboral.
· Una actitud crítica de reflexión y análisis del desempeño de su profesión, facilitando la asimilación de los conocimientos teóricos y la motivación por el trabajo.

En la EFA estamos convencidos de que la formación no termina nunca, por lo que fomentamos una formación permanente de los profesores, de los antiguos alumnos y de las familias, que contribuya al desarrollo personal y social.

La EFA ha nacido como asociación del medio rural, con objeto de contribuir a la mejora de éste.

MISIÓN

La Escuela Familiar Agraria (EFA) “El Soto” es un centro de formación profesional cuya misión es lograr el desarrollo del medio rural.

Somos una ESCUELA, donde promovemos

· Una formación integral a nuestros alumnos, no solo profesional, cultural, técnica, deportiva y social, sino también humana y cristiana, respetando la libertad de cada alumno y colaborando estrechamente con las familias, pues entendemos que los padres son los primeros educadores de los hijos. Un proceso educativo basado en el esfuerzo y trabajo personales de los alumnos, para ayudarles a conseguir la formación, la madurez y los conocimientos necesarios para adoptar sus propias decisiones con criterio, rectitud y libertad.
· Una formación académica de prestigio, atendiendo a las últimas innovaciones tecnológicas y a las demandas del mercado laboral, dando prioridad a una formación activa, práctica y pegada a la realidad. Una pedagogía activa, todas las acciones de formación se basan en una pedagogía activa, en unos contenidos realistas, en el análisis de problemas concretos y en unas técnicas de trabajo en grupo que fomentan la participación y el trabajo en común.

Con un ambiente FAMILIAR, y por ello

· Implicamos a las familias: pretendemos que haya una comunicación cercana entre las familias y el Centro. Los padres son los primeros y principales responsables de la educación de sus hijos. La implicación de los padres va más allá de la responsabilidad económica o de rendición de cuentas en lo académico o en lo disciplinario. Se trata de que a través del tutor de su hijo, asuman y contribuyan eficazmente en el proceso de la educación integral de sus hijos.
· Disponemos de una residencia educativa. La labor de la residencia es importantísima y fundamental. Queremos trasladar a ella todo aquello que querríamos para una familia. Que los alumnos se sientan con la cercanía de su casa. Que se encuentren “en familia”. Que sea también un “hogar luminoso y alegre” para aquellos que por sus estudios no pueden estar en su casa. Y que además sea un ámbito más de su formación diaria.
· Tratamos de conseguir un clima de convivencia positivo: para ello, favorecemos la integración de todos. En el centro no se discrimina a nadie y se acepta la ayuda de quien se identifique con este Ideario y quiera colaborar con el proyecto.

Pretendemos el desarrollo del MUNDO RURAL, para ello

· Promocionamos nuestra relación con las empresas del medio rural. Las acciones educativas y de promoción se desarrollan fundamentalmente ligadas al mundo de las pequeñas empresas familiares. Colaboramos con el desarrollo del mundo rural. Somos un centro vanguardista en Formación Profesional. Somos referencia para las empresas y profesionales de múltiples sectores en sus comarcas.
· Pretendemos una amplia participación social. En el proceso de formación de nuestros alumnos colaboran activamente sus familias, antiguos alumnos, empresarios e instituciones. Además, contamos con un profesorado comprometido y bien formado técnica, humana y profesionalmente.

VALORES

En el Centro, desde los comienzos, no se pretende formar sólo desde el punto de vista profesional, pues entendemos sería una formación incompleta. Para esto –el centro- no sólo es un lugar donde se imparten clases de las distintas disciplinas relacionadas con la especialidad profesional, sino que esto se realiza dentro de un clima de compañerismo, de convivencia mutua, de plena libertad responsable. Todo impregnado de un ambiente de exigencia en la práctica de valores, que irremediablemente darán un tono alegre y abierto en la convivencia habitual. Toda la formación que se imparte en la EFA está inspirada en los principios del humanismo cristiano.

El profesor en u na EFA, no sólo es un técnico cualificado, que no se implica en más; se entiende como un educador y orientador que desarrolla su actividad profesional en el marco de un centro educativo de singulares características pedagógicas y en un medio por cuya promoción social y técnica trabaja.

ÁMBITO NACIONAL E INTERNACIONAL

1. La Asociación EFA El Soto se integra, con la EFA Campomar de Almería, en la FEDERACIÓN DE EFAS DE ANDALUCÍA PENIBÉTICA, que es la titular jurídica de los dos centros educativos.

2. Forma parte de la Unión Nacional de Asociaciones EFA (UNEFA), con sede en Madrid.

3. A nivel internacional está asociada a la Asociación Internacional de Maisons Familiales Rurales AIMFR con sede en París, que reúne a más de mil asociaciones que promueven centros educativos con tres notas distintivas: alternancia educativa, carácter asociativo y cuidado del proyecto personal de cada alumno.

4. Además la EFA el Soto participa en los programas de prácticas e investigación en la Unión Europea con nuestros alumnos y profesores, dentro de ERASMUS+

DOCENCIA CURSO 2026-2027

LA EFA EL SOTO es un centro homologado y autorizado por la consejería de educación de la Junta de Andalucía para impartir ENSEÑANZA PROFESIONAL REGLADA DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y BACHILLERATO Y FORMACIÓN PROFESIONAL PARA EL EMPLEO.

CICLOS FORMATIVOS

Familia Profesional: AGRARIA

· GRADO BÁSICO (CFGB) AGROJARDINERÍA Y COMPOSICIONES FLORALES (Concertado)
· CFGB EN APROVECHAMIENTOS FORESTALES
· CFGM de APROVECHAMIENTOS Y CONSERVACIÓN DEL MEDIO NATURAL (ACMN) (Concertado)
· CFGM DE PRODUCCIÓN AGROECOLÓGICA (PAECO) (Concertado)
· CFGS DE GESTIÓN FORESTAL Y DEL MEDIO NATURAL (GFMN) (Presencial y Semipresencial)
· CFGS DE PAISAJISMO Y MEDIO RURAL (PMR) (Presencial y Semipresencial)
· CFGS DE EDUCACIÓN Y CONTROL AMBIENTAL

Familia Profesional: TURISMO

. CF DE GESTIÓN DE ALOJAMIENTOS TURÍSTICOS (GAT) Presencial y Semipresencial

Familia Profesional: ACTIVIDADES FÍSICAS Y DEPORTIVAS

· CFGM TÉCNICO EN GUÍA EN EL MEDIO NATURAL Y DE TIEMPO LIBRE (ANTIGUO TECO)
· CFGS TÉCNICO SUPERIOR EN ENSEÑANZA Y ANIMACIÓN SOCIODEPORTIVA (TSEAS) Presencial y Online
· CFGS TÉCNICO SUPERIOR EN ACONDICIONAMIENTO FÍSICO (TSAF) Presencial y Online

Familia Profesional: INFORMÁTICA Y TELECOMUNICACIONES ·

CFGB INFORMÁTICA Y COMUNICACIONES
· CFGM SISTEMAS MICROINFORMÁTICOS Y REDES
. CFGS DESARROLLO DE APLICACIONES WEB
· CFGS DESARROLLO DE APLICACIONES MULTIPLATAFORMA

Familia Profesional: SEGURIDAD Y MEDIO AMBIENTE

. CFGM TECNICO EN EMERGENCIAS Y PROTECCIÓN CIVIL
. CFGS TÉCNICO SUPERIOR EN COORDINACIÓN DE EMERGENCIAS Y PROTECCIÓN CIVIL.
· CFGS DE PREVENCIÓN DE RIESGOS PROFESIONALES (PRP) (Presencial, Online y Semipresencial)

OTROS CURSOS QUE ENRIQUECEN EL CURRICULO DE NUESTROS ALUMNOS:

Familia: AGRARIA Y FORESTAL
CURSO DE GUARDA DE COTO Y GUARDA RURAL
CURSO DE LICENCIA DE CAZA Y LICENCIA DE PESCA
CURSO DE LICENCIA DE PESCA
CURSO DE PREPARACIÓN DE LA PRUEBA DEL PERMISO DE ARMAS
CURSOS DE APLICADOR DE PRODUCTOS FITOSANITARIOS, BASICO Y CUALIFICADO
CURSO DE BOMBERO FORESTAL
CURSO DE INVESTIGACIÓN DE CAUSAS DE INCENDIOS FORESTALES
JARDINERÍA
OLIVAR

Familia: DEPORTES
MONITOR/A DE ACTIVIDADES EN EL TIEMPO LIBRE INFANTIL Y JUVENIL
DIRECTOR/A DE ACTIVIDADES EN EL TIEMPO LIBRE INFANTIL Y JUVENIL
INFORMADOR JUVENIL
CURSO ENTRENADOR NIVELES 1, 2 Y 3 FÚTBOL
CURSO DE SOCORRISMO Y DEA
CURSOS FORMACIÓN NO SISTEMATIZADA
Esquí, progresión asegurada con cuerda, equitación, artes marciales...

OTROS
MANIPULADOR DE ALIMENTOS
PRIMEROS AUXILIOS
PREPARACIÓN PRUEBAS DE INGLÉS (B1, B2, C1...)
CURSOS DE EXPERTO UNIVERSITARIO HOMOLOGADOS POR LA UCAM Y LA UNIR
CERTIFICADOS DE PROFESIONALIDAD
CURSOS DE FORMACIÓN CONTINUA Y PARA DESEMPLEADOS

Además de estos cursos, la EFA organiza Jornadas Socioambientales de diversas materias (Aprovechamientos forestales, agroecología, cetrería, Cinegética, Mecanización, Turismo, etc.), con técnicos y profesionales del sector que completan y enriquecen de manera sustancial la formación de nuestro alumnado.

ÓRGANOS DEL CENTRO

La junta de gobierno de la EFA el Soto está formada por:
·DIRECTOR: D. JOSE MANUEL PÉREZ MOYA
·SUBDIRECTOR PEDAGÓGICO Y JEFE DE ESTUDIOS:
D. ANGEL HENARES MALDONADO
·SUBDIRECTOR ECONÓMICO Y SECRETARIO DEL CENTRO:
D. JUAN BAUTISTA PEÑA LEYVA

La Junta Educativa está compuesta por:
D. ÁNGEL HENARES MALDONADO
D. PABLO CANO YRIBARREN
D. PABLO RAMÍREZ JORGE
D. LUCAS FERNÁNDEZ PÉREZ
D. JOSÉ ANTONIO CASARES FERNÁNDEZ
D. JAVIER RENGEL YUSTE

La Junta de Orientación está compuesta por:
D. GUSTAVO A. LÓPEZ GARCÍA
D. ÁNGEL HENARES MALDONADO
D. RAFAEL CARRASCOSA SALMORAL
D. JAVIER RENGEL YUSTE

La Junta de Residencia está compuesta por:
D. GUILLERMO CARMONA CARMONA
D. JUAN BAUTISTA PEÑA LEYVA
D. FRANCISCO JAVIER COTES NOGUEROL

LOS TUTORES PARA EL CURSO 2026-2027 SON:

1º DE GRADO BÁSICO DE AGROJARDINERÍA (1º CFGB):
D. Antonio Arenas Peregrina(aarenas@efaelsoto.com)

2º DE GRADO BÁSICO DE AGROJARDINERÍA (2º CFGB):
(JUAN JOSÉ NUEVO SÁNCHEZ (jjnuevo@efaelsoto.com)

1º DE GRADO MEDIO DE APROVECHAMIENTO Y CONSERVACIÓN DEL MEDIO NATURAL (1º ACMN): D. Enrique Solís López (esolis@efaelsoto.com)

2º DE GRADO MEDIO DE APROVECHAMIENTO Y CONSERVACIÓN DEL MEDIO NATURAL (2º ACMN): Dña. Antonia Fernández Izarte (afernandez@efaelsoto.com)

1º DE GRADO MEDIO DE P. AGROECOLOCICA (1º PAECO): D. Enrique Solís López (esolis@efaelsoto.com)

2º DE GRADO MEDIO DE P. AGROECOLÓGICA (2º PAECO): Dña. Carmen Cano Iribarren (ccano@efaelsoto.com)

DE GRADO MEDIO DE GUÍA EN EL MEDIO NATURAL Y DE TIEMPO LIBRE (1º TEGU): D. José Antonio Moral Gómez (jamoral@efaelsoto.com)

2º DE GRADO MEDIO DE GUÍA EN EL MEDIO NATURAL Y DE TIEMPO LIBRE (2º GUIA): Dña. Miriam Melgarejo Martínez (mmelgarejo@efaelsoto.com)

1º DE GRADO MEDIO DE SISTEMAS MICROINFORMÁTICOS Y REDES (1ºSMR): D. César Guisado Quijano (cguisado@efaelsoto.com

2º DE GRADO MEDIO DE SISTEMAS MICROINFORMÁTICOS Y REDES (1º SMR): Dña. Sonia Roelas García (sroelas@efaelsoto.com)

1º DE GRADO MEDIO EN EMERGENCIAS Y PROTECCIÓN CIVIL D. Gustavo López García (glopez@efaelsoto.com)

2º DE GRADO MEDIO EN EMERGENCIAS Y PROTECCIÓN CIVIL. D. Javier Rengel Yuste (jrengel@efaelsoto.com)

1º DE GRADO SUPERIOR DE GESTIÓN FORESTAL Y DEL MEDIO NATURAL (1º GFMN): D. Juan Luis Diaz Fuentes (jldiaz@efaelsoto.com)

2º DE GRADO SUPERIOR DE GESTIÓN FORESTAL Y DEL MEDIO NATURAL (2º GFMN): D. Salvador Nieto Espinilla (snieto@efaelsoto.com)

1º DE GRADO SUPERIOR DE ENSEÑANZA Y ANIMACIÓN SOCIODEPORTIVA (1º TSEAS): D. Pablo Cano Yribarren (pcano@efaelsoto.com)

2º DE GRADO SUPERIOR DE ENSEÑANZA Y ANIMACIÓN SOCIODEPORTIVA (2ºTSEAS): D. Leonardo Fernández López (lfernandez@efaelsoto.com)

1º y 2º DE GRADO SUPERIOR DE ACONDICIONAMIENTO FÍSICO (1º TSAF): D. Gustavo López García (glopez@efaelsoto.com)

1º y 2º DE GRADO SUPERIOR DE PREVENCIÓN DE RIESGOS PROFESIONALES (PRP): D. RUBÉN GARCÍA GÓMEZ (rgarcia@efaelsoto.com)

1º y 2º DE GRADO SUPERIOR DE DESARROLLO DE APLICACIONES WEB (2º DAW): D. Lucas Fernández Pérez (lucasfernandez@efaelsoto.com)

2º DE GRADO SUPERIOR DE DESARROLLO DE APLICACIONES MULTIPLATAFORMA (2º DAM): D. Víctor Sánchez Gómez (vsanchez@efaelsoto.com)

1º DE GRADO SUPERIOR EN COORDINACIÓN DE EMERGENCIAS Y PROTECCIÓN CIVIL D. Pablo Ramírez Jorge. (pramirez@efaelsoto.com)

2º DE GRADO SUPERIOR EN COORDINACIÓN DE EMERGENCIAS Y PROTECCIÓN CIVIL D. José Antonio Casares Fernández (jcasares@efaelsoto.com)

MÓDULOS PROFESIONALES

1º CFGB Básico en Agrojardinería y composiciones Florales.
Operaciones auxiliares de preparación del terreno, plantación y siembra de cultivos
Operaciones básicas de producción y mantenimiento de plantas en viveros y centros de jardinería
Operaciones básicas en instalación de jardines, parques y zonas verdes
Itinerario Personal
Comunicación y Ciencias Sociales I
Ciencias Aplicadas I
Tutoría
Operaciones auxiliares de preparación del terreno, plantación y siembra de cultivos

2º CFGB Básico en Agrojardinería y composiciones Florales.
Actividades de riego, abonado y tratamientos en cultivos
Operaciones auxiliares en la elaboración de composiciones con flores y plantas
Operaciones básicas para el mantenimiento de jardines, parques y zonas verdes
Materiales de floristería
Proyecto intermodular de aprendizaje colaborativo
Comunicación y Ciencias Sociales II
Ciencias Aplicadas II
Tutoría

1º PAECO
Fundamentos agronómicos
Fundamentos zootécnicos
Implantación de cultivos ecológicos
Taller y equipos de tracción
Infraestructuras e instalaciones agrícolas
Principios de sanidad vegetal
Digitalización aplicada al sistema productivo GM
Sostenibilidad aplicada al sistema productivo
Itinerario personal para la empleabilidad I

2º PAECO
Inglés profesional GM
Producción vegetal ecológica
Producción ganadera ecológica
Manejo sanitario del agrosistema
Comercialización de productos agroecológicos
Itinerario personal para la empleabilidad II
Proyecto Intermodular
Inglés profesional GM

1º ACMN
Fundamentos agronómicos
Principios de sanidad vegetal
Repoblaciones forestales y tratamientos selvícolas
Producción de planta forestal en vivero
Maquinaria e instalaciones forestales
Digitalización aplicada al sistema productivo GM
Sostenibilidad aplicada al sistema productivo
Itinerario personal para la empleabilidad I

2º ACMN
Inglés profesional GM
Control fitosanitario
Aprovechamiento del medio natural
Conservación de las especies cinegéticas y piscícolas
Prevención de incendios forestales
Uso público en espacios naturales
Itinerario personal para la empleabilidad II
Proyecto Intermodular

1º GM GUÍA EN EL MEDIO NATURAL Y TL
Técnicas de equitación
Guía ecuestre
Guía de baja y media montaña
Guía de bicicleta
Técnicas de tiempo libre
Técnicas de natación
Digitalización aplicada al sistema productivo GM
Sostenibilidad aplicada al sistema productivo
Itinerario personal para la empleabilidad I

1º SISTEMAS MICROINFORMÁTICOS Y REDES
Montaje y Mantenimiento de Equipo
Sistemas Operativos Monopuesto
Aplicaciones Ofimáticas
Redes Locales
Digitalización aplicada al sistema productivo
Sostenibilidad aplicada al sistema productivo
Itinerario personal para la empleabilidad I

1º GFMN
Botánica Agronómica
Topografía agraria
Maquinaria e instalaciones agroforestales
Gestión de los aprovechamientos del medio forestal
Gestión y organización del vivero forestal
Gestión de montes
Digitalización aplicada al sistema productivo GS
Sostenibilidad aplicada al sistema productivo
Itinerario personal para la empleabilidad I
Botánica Agronómica
Topografía agraria
Maquinaria e instalaciones agroforestales

2º GM GUÍA EN EL MEDIO NATURAL Y TL
Inglés profesional GM
Atención a grupos
Organización de itinerarios
Socorrismo en el medio natural
Guía en el medio natural acuático
Maniobras con cuerdas
HLC
Fundamentos Biológicos
Ética profesional
Control y mecánica postural
Fundamentos deportivos y actividades recreativas.

2º SISTEMAS MICROINFORMÁTICOS Y REDES
Inglés profesional
Sistemas Operativos en Red
Seguridad Informática
Servicios en Red
Aplicaciones Web
Itinerario personal para la empleabilidad II
Proyecto Intermodular

2º GFMN
Inglés profesional GS
Fitopatología
Técnicas de educación ambiental
Gestión cinegética
Gestión de la pesca continental
Gestión de la conservación del medio natural
Defensa contra incendios forestales
Proyecto intermodular de gestión forestal y conservación del medio
Itinerario personal para la empleabilidad II

1º TSEAS
Valoración de la condición física e intervención en accidentes
Juegos y actividades físico-recreativas y de animación turística
Actividades Físico-Deportivas Individuales
Actividades Físico-Deportivas en Equipo
Metodología de la enseñanza de actividades físico-deportivas
Digitalización aplicada al sistema productivo GS
Sostenibilidad aplicada al sistema productivo
Itinerario personal para la empleabilidad I

2º TSEAS
Inglés profesional GS
Actividades de ocio y tiempo libre
Dinamización grupal
Planificación de la animación sociodeportiva
Actividades Físico-Deportivas de Implementos
Actividades físico-deportivas para la inclusión social
Proyecto Intermodular de Enseñanza y Animación Sociodeportiva
Itinerario personal para la empleabilidad II
Inglés profesional GS
Actividades de ocio y tiempo libre
Dinamización grupal
Planificación de la animación sociodeportiva

1º GS DESARROLLO Y APLICACIONES WEB
Lenguajes de marcas y sistemas de gestión de información
Sistemas informáticos
Bases de Datos
Programación
Entornos de desarrollo
Digitalización aplicada al sistema productivo
Sostenibilidad aplicada al sistema productivo
Itinerario personal para la empleabilidad I

2º GS DESARROLLO Y APLICACIONES WEB
Inglés profesional
Desarrollo web en entorno cliente
Desarrollo web en entorno servidor
Despliegue de aplicaciones web
Diseño de interfaces Web
Proyecto Intermodular de Desarrollo de Aplicaciones Web
Itinerario personal para la empleabilidad II

1º GS DESARROLLO DE APLICACIONES MULTIPLATAFORMA
Lenguajes de marcas y sistemas de gestión de información
Sistemas informáticos
Bases de Datos
Programación
Entornos de desarrollo
Digitalización aplicada al sistema productivo
Sostenibilidad aplicada al sistema productivo
Itinerario personal para la empleabilidad.

2º GS DESARROLLO DE APLICACIONES MULTIPLATAFORMA
Inglés profesional
Acceso a datos
Desarrollo de interfaces
Programación multimedia y dispositivos móviles
Programación de servicios y procesos
Sistemas de gestión empresarial
Proyecto intermodular de Desarrollo de Aplicaciones Multiplataforma
Itinerario personal para la empleabilidad

1º GM TÉCNICO EN EMERGENCIAS Y P.C.
Atención sanitaria inicial en situaciones de emergencia
Apoyo psicológico en situaciones de emergencia
Mantenimiento y comprobación del funcionamiento de los medios materiales
Intervención operativa en extinción de incendios urbanos
Intervención operativa en actividades de salvamento y rescate
Inspección de establecimientos, eventos e instalaciones para la prevención de incendios y emergencias
Digitalización aplicada al sistema productivo GM
Sostenibilidad aplicada al sistema productivo

2º GM TÉCNICO EN EMERGENCIAS Y P.C.
Inglés profesional GM
Vigilancia e intervención operativa en incendios forestales
Intervención operativa en sucesos de origen natural, tecnológico y antrópico
Coordinación de equipos y unidades de emergencias
Itinerario personal para la empleabilidad II
Proyecto Intermodular

1º GS COORDINACIÓN DE EMERGENCIAS Y PROTECCIÓN CIVIL.
Evaluación de Riesgos y Medidas Preventivas
Supervisión de la Intervención en Riesgos Producidos por Fenómenos Naturales
Supervisión de la Intervención en Riesgos Tecnológicos y Antrópicos
Supervisión de la Intervención en Incendios Forestales y Quemas Prescritas
Supervisión de la Intervención en Operaciones de Incendios Urbanos y Emergencias Ordinarias
Supervisión de las Acciones de Apoyo a las Personas Afectadas por Desastres y Catástrofes
Gestión de Recursos de Emergencias y Protección Civil
Digitalización aplicada al sistema productivo GS
Sostenibilidad aplicada al sistema productivo
Itinerario personal para la empleabilidad I

2º GS COORDINACIÓN DE EMERGENCIAS Y PROTECCIÓN CIVIL.
Inglés profesional GS
Planificación en Emergencias y Protección Civil
Planificación y Desarrollo de Acciones Formativas, Informativas y Divulgativas en Protección Civil y Emergencias
Supervisión de la Intervención en Operaciones de Salvamento y Rescate
Proyecto Intermodular de Coordinación de Emergencias y Protección Civil
Itinerario personal para la empleabilidad II

SEGUIMIENTO DEL ALUMNADO

La EFA "El Soto", articula un sistema de doble tutorización del alumnado (grupal e individual) que intenta lograr un mejor rendimiento personal y académico del alumno. Para ello contamos con las figuras del **TUTOR DE CURSO** y del **PRECEPTOR PERSONAL**. El hecho de que esto sea así, no quiere decir en la totalidad de los casos que su hijo sea tutelado (en lo colectivo e individual) por distintas personas, pues en numerosos casos el tutor de un curso ejerce también las labores de preceptor personal de varios de los alumnos de ese curso.

a. EL TUTOR DE CURSO es el vínculo, en materia docente más importante existente entre los alumnos y el centro. Los padres se comunicarán con él para cualquier tipo de consulta docente.

b. EL PRECEPTOR (o tutor personal). Además de la figura del Tutor de Curso, que como se ha indicado es el cauce en materia docente con las familias, en la EFA cada alumno tiene un Preceptor o tutor personal que se ocupa, en un clima de amistad, de impulsar su rendimiento escolar y su mejora personal, atendiéndola en todos los aspectos. Está siempre en contacto con los padres de los alumnos que tiene encomendados, y facilita la relación y colaboración de las familias en la escuela.

Las actividades de preceptuación se realizan desde principio de curso. El Preceptor es el puente entre la familia y la EFA y se encarga de la atención individual de los alumnos.

La relación con las familias es muy estrecha y se lleva a cabo principalmente con el Preceptor mediante reuniones periódicas de información, así como con entrevistas personales con los padres del alumno.

Lo previsto es que las situaciones particulares del alumno las traten las familias con el Preceptor, siendo este el cauce principal de la escuela con las familias. El Preceptor tendrá un trato cercano y continuo con el alumno y la familia de este para que el alumno progrese adecuadamente en el plano académico y humano.

En la EFA el preceptor es uno de los elementos más importantes y efectivos de nuestro sistema educativo.

El preceptor se reunirá al menos una vez al mes con el alumno y al menos una vez al trimestre con los padres en tutoría.

A comienzo de curso se comunicará quien es el preceptor o tutor personal (que unas veces coincidirá con el tutor de curso y otras no) de cada alumno, y este se pondrá en contacto con los padres para una tutoría inicial.

Los padres podrán solicitar tantas tutorías como consideren oportunas y necesarias.

El día de las tutorías es el martes de 15:00 a 17:30, aunque si a la familia este horario le resulta imposible, el preceptor le facilitará otra hora que se ajuste a sus horarios.

Se puede solicitar tutoría personalmente, o través de su hijo.

También usando el email del profesor. En la página web existe un apartado titulado "FAMILIAS", donde se encuentra todo tipo de documentación e información

EFA
EL SOTO
SONY
VAIO

SALIDAS ORGANIZADAS POR EL CENTRO, VISITAS TÉCNICAS (VT), Y TERTULIAS PROFESIONALES:

Para mejorar la formación que impartimos en la EFA se realizará:

a) El tutor de curso coordinará las visitas técnicas y tertulias profesionales o Jornadas técnicas en el periodo de estancia de los alumnos en el centro, en las fechas señaladas por Jefatura de Estudios en el calendario anual.

b) Las visitas técnicas deberán ser aprovechadas al máximo por el alumnado. No se tratan de meras excursiones, sino de un día de trabajo con la perspectiva profesional propia de los Ciclos Formativos. Cada Visita técnica será evaluada por el profesor encargado de esta, que será evaluada en su asignatura y que además se proporcionará al tutor de curso, para la evaluación trimestral. Es tal la importancia que tienen las Visitas Técnicas en la EFA, que, además de la nota correspondiente a la asignatura asociada, en el boletín de notas aparecerá una casilla dedicada exclusivamente a ellas. El tutor es el encargado de ponderar y calificar esta nota.

c) La no presentación implicará que una mala calificación en el módulo al que están vinculados. La nota del informe de la visita hará media con el módulo vinculado en ese trimestre, siempre y cuando se haya aprobado la teoría**. Del mismo modo, la ausencia no justificada a una visita supone que el alumno tendrá seis faltas de asistencia no justificadas (las correspondientes a este día).**

d) LA AUSENCIA INJUSTIFICADA A LA VISITA DE ESTUDIOS SUPONE TENER FALTA INJUSTIFICADA EN CADA UNA DE LAS ASIGNATURAS DE ESE DÍA. DEL MISMO MODO EL MAL COMPORTAMIENTO, LA DESOBEDIENCIA DE LAS DIRECTRICES DE LOS PROFESORES EN LA VISITA, Y CUALQUIER FALTA DE DISCIPLINA O DESORDEN, ACARREARÁN, ADEMÁS DE UNA NOTA NEGATIVA, OTRAS SANCIONES DISCIPLINARIAS, SEGÚN INFORME PRESENTADO POR LOS PROFESORES, COMO LA EXPULSIÓN TEMPORAL DE DOCENCIA, LA NO ASISTENCIA A VISITAS POSTERIORES O SUSPENDER ESE TRIMESTRE EL APARTADO DE VISITAS TÉCNICAS O LOS MÓDULOS ASOCIADOS.

e) Siempre, pero especialmente en los lugares en los que resulte patente nuestra vinculación al centro, se cuidarán modales: los saludos, el vocabulario, las expresiones, -como si estuviéramos en el centro- que serán muestras de madurez.

f) Durante las Visitas Técnicas hay que tomar notas y evitar comentarios al margen que distraigan la atención. Es bueno preguntar con naturalidad y mostrar el mismo interés que tienen las personas que nos atienden. La visita estará vinculada a alguna asignatura y deberá ser entregado un informe una semana después de hacer la visita correspondiente.

g) La presentación de informes de tertulias serán obligatorias aunque será el titular del módulo vinculado el que valorará como se puntúan.

h) Para las prácticas realizadas en instalaciones externas a la EFA El Soto se utilizará el protocolo indicado en el plan anual de centro. Hay actividades que comenzarán y terminarán en el lugar de la visita técnica, por lo que el alumno deberá desplazarse al lugar por sus propios medios. También habrá actividades con un coste que se indicará con suficiente antelación

PRACTICAS FORMACIÓN EN EMPRESA U ORGANISMO EQUIPARADO (FFEOE)

Los profesores coordinadores de las prácticas en Empresa u Organismo Equiparado (FFEOE) serán, durante el curso 2026-2027, los tutores de cada curso. Todas las tareas correspondientes a las prácticas (asignación de empresas, Convenios, cuadernos, etc.) estarán coordinadas por ellos.

Los tutores encargados de la FFEOE distribuirán a los alumnos teniendo en cuenta, principalmente, los factores de:

- Idoneidad de las prácticas en la empresa a la formación teórica impartida en la EFA.
- Relación de las "prácticas a desempeñar" con el curso y el Ciclo Formativo.
- Cercanía de la Empresa de prácticas con el domicilio del alumno
- Otros criterios de los tutores de prácticas.
- Es aconsejable que los alumnos y familias colaboren activamente en la búsqueda de prácticas.

Las empresas de prácticas no siempre se podrán elegir, pues se deberá atender a diversos criterios, como las prioridades de Grado Medio y Superior, la capacidad de las empresas para acoger gente, los criterios docentes, la disponibilidad, la cercanía geográfica, etc. Aun así, el alumno y la familia siempre serán escuchados y se les hará participes del proceso de elección.

Evaluación de la FFEOE: La evaluación de la FFEOE se hará según las directrices de la normativa autonómica y nacional, que regula los módulos profesionales de de Formación Profesional.

Continuamos con nuestro modelo innovador de prácticas en **ALTERNANCIA (FFEOE)**, siendo un centro pionero en nuestra provincia. Este modelo se realiza en nuestra EFA desde 1973, viviendo un nuevo impulso con el nuevo desarrollo legislativo, con la instauración de la FFEOE. Se trata de un sistema de alternancia EMPRESA-ESCUELA que proporciona amplias ventajas formativas al alumnado. Este modelo se aplicará en Grado Superior de Gestión Forestal.

Durante el periodo de alternancia los alumnos deberán realizar tareas y clases evaluables, además de las prácticas propiamente dichas.

MÓDULO DE PROYECTO

El proyecto se realizará a lo largo de todo el año.

El proyecto se entregará en las fechas indicas en el calendario anual y que los profesores indicarán al inicio de curso.

El proyecto será presentado, defendido y corregido ante un Tribunal compuesto por tres miembros. Estará también presente el equipo docente del grupo de alumnos al que pertenece el que expone. El Director y el Jefe de Estudios podrán participar en el Tribunal como oyentes. Las fechas de defensa del proyecto estarán indicadas en el calendario escolar.

Aquellos alumnos que no hayan superado el proyecto en primera convocatoria, podrán volver a presentarlo en una segunda y última, si bien su nota ya no podrá superar el aprobado.

PRACTICAS ERASMUS+ EN LA UNIÓN EUROPEA

Continuamos este curso, como en los dos anteriores, con el proyecto ERASMUS+ **ECOPRACTICAS EN EUROPA**. En Grado Medio, los alumnos seleccionados y pertenecientes a los cursos de **2º de grado medio** (acompañados por monitores del centro), podrán realizar un mes de su formación en centros de trabajo en Italia. Esta acción estará enmarcada dentro del programa **Erasmus+** de la **Unión Europea** y estarán **incluidos tanto los gastos de manutención como de viaje.**

El centro entiende que esta es una oportunidad única para sus hijos ya que la experiencia les servirá tanto para mejorar sus competencias profesionales y personales como su empleabilidad (los estudiantes que realizan estas actividades después tienen una tasa de desempleo significativamente menor).

Desgraciadamente el número de plazas es limitado, e inferior al número de alumnos de los cursos afectados. Por ello se ha establecido un sistema de selección para el caso de que los alumnos interesados superen las plazas de las que disponemos, en el cual se tendrán en cuenta los siguientes criterios:

· Es requisito **indispensable** tener superados todos los módulos del ciclo.
· Calificaciones de primero y segundo del alumno.
· Asistencia y comportamiento en clase e implicación en la realización de tareas y prácticas en el centro (informe del tutor de curso y del tutor personal).
· Test de personalidad.
· Entrevista para valorar las motivaciones e implicación de los alumnos el proyecto.
· Comportamiento en otras salidas, visitas técnicas, prácticas, intercambios, residencia, etc.

· Idiomas
· Sociabilidad del alumno
· Capacidad del alumno para afrontar unas prácticas de este tipo.

Del mismo modo continuamos este año el proyecto de prácticas Erasmus+ en la Unión Europea para alumnos de **Grado Superior.** El año pasado estuvimos en Portugal, Túnez, República Checa, Alemania e Italia. Los destinos y condiciones de este año se irán informando a lo largo del curso.

La participación de la EFA en estos proyectos demuestra, una vez más, el esfuerzo de nuestro centro y de todo el personal que lo compone por ofrecer las mejores oportunidades de formación y desarrollo profesional a nuestros alumnos con el menor coste posible para las familias.

Todo esto estará condicionado a las circunstancias sanitarias y posibilidades reales y de seguridad que exige este momento.

LA REALIZACIÓN DE LOS ERASMUS ESTARÁ SUJETA A LAS MEDIDAS SANITARIAS Y EDUCATIVAS DE CADA MOMENTO Y PUEDEN VERSE ALTERADA SU REALIZACIÓN POR ESTOS MOTIVOS O POR ALGUNO SOBREVENIDO EN EL CENTRO.

APOYO DIDÁCTICO DE LOS MÓDULOS

I.- El currículo de los respectivos Ciclos de la EFA El Soto está enriquecido con cursos, jornadas, visitas técnicas, prácticas, FFEOE, ERASMUS+ y otra serie de actividades. Son un apoyo necesario para los módulos. También hay algunas transversales de los Ciclos Formativos, como la ética profesional, tan necesaria y solicitada por el mundo laboral y profesional. Habrá una convocatoria de Suficiencia en junio

EVALUACIÓN

La evaluación, certificación, acreditación y titulación académica del alumnado que cursa enseñanzas de formación profesional inicial en la EFA EL SOTO se regirá por la normativa en este sentido del sistema educativo en la Comunidad Autónoma de Andalucía.

PROMOCIÓN DE ALUMNADO DE PRIMERO A SEGUNDO CURSO:

La promoción del alumnado de un curso a otro se regirá por las siguientes normas (Orden de 18 de septiembre de 2025 de Evaluación):

1. El alumnado de ciclos formativos de grado medio y superior matriculado, en modalidad presencial no modular, que supere todos los módulos del primer curso promocionará a segundo curso. En caso de no superar todos los módulos, el alumnado no promocionará y deberá cursar nuevamente aquellos módulos no superados.
2. Con el alumnado referido en el apartado anterior que no haya superado la totalidad de los módulos se procederá del siguiente modo:

a) Si la carga horaria de los módulos no superados es superior al 50 por ciento de las horas totales del primer curso, el alumnado deberá repetir sólo los módulos no superados y no podrá matricularse de ningún módulo de segundo curso.

b) Si la carga horaria de los módulos no superados de primer curso es igual o inferior al 50 por ciento de las horas totales, el alumnado podrá optar por repetir sólo los módulos no superados o matricularse de estos y ampliar matrícula a módulos de segundo curso utilizando la oferta modular complementaria, siempre que la carga horaria de todos los módulos y proyecto intermodular que vaya a cursar no sea superior a 1.150 horas lectivas en ese curso escolar y el horario lectivo de dichos módulos sea compatible, permitiendo la asistencia y evaluación continua en todos ellos.

l. En los Ciclos Formativos de Grado Básico:

a) Con carácter general, el alumnado que cursa el primer curso de un ciclo formativo de grado básico promocionará a segundo curso cuando supere los dos ámbitos no profesionales y los módulos del ámbito profesional no superados no excedan del 20 por ciento del horario semanal de este. No obstante lo anterior, el equipo docente podrá proponer, excepcionalmente, la promoción del alumnado que haya superado al menos uno de los dos ámbitos no profesionales, si considera que posee la madurez suficiente para cursar el segundo curso de estas enseñanzas, que tiene expectativas favorables de recuperación y que la promoción beneficiará su evolución académica.

b) El alumnado que promociona a segundo curso con módulos o ámbitos pendientes de primer curso deberá matricularse del segundo curso y de las materias pendientes del primero. Se establecerá, para este alumnado, un programa de refuerzo de aprendizajes orientado a la superación de las materias pendientes del primer curso. Dicho programa será elaborado y desarrollado por el profesorado con atribución docente en la correspondiente materia del primer curso.

c) El alumnado que, como consecuencia de la aplicación de los criterios de promoción, repita curso, si tiene dieciséis años o más, podrá optar por matricularse tanto de las materias no superadas como de aquellas ya superadas. El centro docente deberá incorporar en su proyecto educativo las actividades asignadas a este alumnado durante la jornada lectiva.

d) El alumnado menor de dieciséis años deberá matricularse del curso completo.

- Las clases tienen una duración de 60 minutos.

RETRASOS: Cuando un alumno quiera entrar a clase una vez ya esté dentro el profesor, no podrá entrar a menos que tenga una razón justificada (a valorar por el profesor que se encuentre en clase). Si el profesor opta por dejarle entrar, pondrá en el parte de asistencia "R". Si no se le deja entrar habrá que anotar la correspondiente falta que será calificada como NO JUSTIFICADA. El exceso de retrasos será considerado por la Junta Educativa del Centro, pudiendo ser considerado como faltas a efectos de no poder acceder a la evaluación continua del trimestre.

EXPULSIONES: Al alumno que sea **expulsado** de clase se le anotará la falta correspondiente con la letra "E" y quedará debidamente registrado en nuestra plataforma educativa y aparecerá en el boletín de notas. Esta falta no se podrá justificar. **La reiteración de expulsiones supone una falta grave que puede acarrear la expulsión temporal o definitiva de docencia.** El alumno saldrá con los apuntes y el libro de la asignatura, y acudirá al Profesor de Guardia que anotará la incidencia comunicándolo al Jefe de estudios. No estará en los pasillos, patios y/o zonas comunes, sino realizando alguna tarea en el lugar indicado por el profesor de guardia.

El régimen sancionador de LA EFA, está incluido en nuestro Plan de Convivencia y está disponible para todo aquel que lo solicite en Dirección. Las Faltas se dividen en leves, graves y muy graves, y pueden acarrear desde una amonestación o una sanción docente, hasta la expulsión temporal o definitiva de docencia.

El procedimiento para la justificación de faltas durante el curso 2026-2027 se hará bajo las siguientes premisas:

1.- Consideramos fundamental la asistencia a clase de nuestros alumnos en la modalidad presencial.

2.- La asistencia debe ser puntual y continua y la concesión de excepciones a ésta asistencia y puntualidad debe ser hecha bajo el régimen de excepcionalidad y nunca como una costumbre o hábito adquirido.

3.- Los justificantes de faltas y el control de las ausencias serán gestionado por el **TUTOR DE CURSO.** El Tutor examinará la autenticidad y correspondencia de los justificantes. Se presumen justificadas aquellas faltas cuyo justificante sea verificado por el tutor. **LA JUSTIFICACIÓN DE FALTAS SE REALIZARÁ A TRAVÉS DE LA APLICACIÓN O DE LA WEB DE "EDUCAMOS" adjuntando documento oficial.** A través de la APP o la web, los padres/madres/tutores podrán hacer un seguimiento de la asistencia y puntualidad de sus hijos/tutelados. Pueden acceder a un vídeo tutorial para su uso en el siguiente **ENLACE**
En el caso de que sea imposible presentar **justificante médico o laboral u otro documento oficial que acepte el Tutor** se podrá presentar **justificante de padre, madre o tutor** (según modelo del centro que se encuentra al final de esta guía o puede descargarse de nuestra web).
En ningún caso se admite el justificante firmado por un alumno o persona no responsable de este, aunque sea mayor de edad. Excepcionalmente y en casos que no puedan ser justificados de otra forma se admitirá la justificación telefónica del responsable. En este caso, y si el tutor la acepta, la transcribirá.

LA JUNTA EDUCATIVA, estudiará y dará una respuesta motivada a quien solicite la no asistencia o el retraso en periodos de tiempo prolongados a clase.

4.- La justificación del tutor sigue unas reglas generales: asistencia a médicos, motivos familiares graves, trámites administrativos oficiales, etc. De no tratarse de alguno de esos casos, sólo se justificará la asistencia cuando el padre del alumno autorice su ausencia, pero también debe hacerse con criterios serios (no es una justificación aceptada el que el alumno acuda a unas fiestas o a un viaje personal, por ejemplo). EN ESTA GUÍA HAY UN MODELO DE JUSTIFICANTE DE FALTAS. Pueden seguirlo o fotocopiarlo y rellenarlo. También está disponible en nuestra web. La asistencia de alumnado se podrá consultar en la aplicación de EDUCAMOS

5.- **La asistencia es obligatoria de 8:30 a 15:00 de lunes a viernes** y sólo cuando no haya posibilidades reales de asistencia (no exista ninguna combinación de medios de transporte posible a partir de las 15:00) se estudiará el caso y se establecerán las condiciones excepcionales pertinentes. Para solicitar esto, se entregará al tutor de curso los horarios de medios de transporte existente y la motivación de la hora de entrada/salida. Este se la entregará al Jefe de Estudios que junto con el tutor decidirán la necesidad existente.

6.- **El plazo de presentación de justificantes será el de una semana desde la incorporación a clase.** Si un alumno no presenta un justificante al tutor de curso antes de esa semana ya no podrá hacerlo. Una vez transcurrido ese plazo los partes de asistencia se entregarán a la Junta Educativa.

7.- El régimen sancionador que se seguirá este curso para la pérdida del derecho a la EVALUACIÓN CONTINUA **será: 20% de FALTAS POR ASIGNATURA.**

Para que no haya dudas sobre si se les guarda la nota: **EL EXCESO DE FALTAS, SEGÚN LA NORMATIVA, SUPONE LA PERDIDA DE LA EVALUACIÓN CONTINUA.**

LA EVALUACIÓN CONTINUA SUPONE AL MENOS ENTRE EL 60 Y EL 50% DE LA NOTA FINAL (depende la programación de cada asignatura, si en el trimestre han tenido prácticas FFEOE, etc).

8.-Antes de finalizar el trimestre el profesor indicará qué alumnos, por exceso de ausencias no justificadas, pierden el derecho a evaluación continua de su asignatura.

9.-Cualquier reclamación se hará siempre en primer lugar al tutor de curso y en última instancia al Jefe de Estudios y al Director.

10.- Las faltas justificadas también pueden suponer un detrimento en la nota final.

11.- La asistencia a la EFA se hará con un vestuario y calzado adecuado al aula. No se permite el uso, pantalón corto o semi-largo o/y camiseta de tirantes durante el curso escolar, incluidos junio o septiembre
La **asistencia a las prácticas, visitas técnicas y FFEOE**, se realizará con la **ropa de trabajo** o deportiva (dependiendo del Ciclo Formativo) de la EFA. Es obligatorio el uso de EPIs y ropa técnica adecuada para las prácticas. No tenerla supondrá no realizarlas, con la consiguiente nota negativa.

OTRAS CONSIDERACIONES

1.- En el tablón de anuncios de Secretaría, Jefatura de Estudios y en la sala de profesores habrá una plantilla con los profesores de guardia.

2.- No se puede escuchar música en clase. Está prohibido el uso de auriculares, móviles y smartphones, salvo autorización expresa del profesor. Los móviles, Mp3, Mp4, tablets, y en general todo dispositivo eléctrico, deben de estar apagados. El profesor podrá **requisárselo y depositarlo** en Jefatura de Estudios en caso de que algún alumno tenga alguno de estos aparatos encendidos, teniendo que venir a recogerlo sus padres o tutores. Véase el enlace **al protocolo de uso de móviles**

NORMAS DE USO DE MÓVILES

- ES FALTA MUY GRAVE, además de falta tipificada en nuestro ordenamiento jurídico, la realización por parte del alumnado de fotos, audios o videos a compañeros o personal de la EFA sin su consentimiento expreso. Lo mismo ocurre con todo aquel que comparta mediante redes sociales, aplicaciones de mensajería, email o cualquier otra forma, material de este tipo.

3.- NO SE PUEDE GRABAR NADA EN LOS ORDENADORES DE LA EFA. Todo lo que se graba en los ordenadores de la sala de informática, desaparece al ser apagado el PC. Los alumnos grabarán sus documentos en sus memorias USB o en su "nube". Los teléfonos móviles no podrán ser utilizados como calculadora, ni en clase ni en los exámenes, salvo autorización expresa del profesor.

4.- ESTÁ PROHIBIDO FUMAR EN TODO EL RECINTO ESCOLAR, EN EL INTERIOR Y EL EXTERIOR, INCLUIDOS PATIOS, JARDINES Y ZONAS DEPORTIVAS. ES MOTIVO DE SANCIÓN, SEGÚN NORMATIVA VIGENTE.

ES FALTA MUY GRAVE, Y MOTIVO DE EXPULSIÓN LA TENENCIA Y/O EL CONSUMO A CUALQUIER HORA DEL DIA O LA NOCHE DE BEBIDAS ALCOHOLICAS Y/O DROGAS EN LA EFA.

DURANTE EL HORARIO DE ESTANCIA EN LA EFA EL ALUMNO PODRÁ SER SANCIONADO POR ACTOS ILICITOS, O CONTRA EL ORDEN MORAL O CIVIL ESTABLECIDO QUE SE REALICEN EN LOS ALREDEDORES DE LA EFA, SIEMPRE Y CUANDO NOS SEAN NOTIFICADOS.

No se puede comer ni beber en el aula.
5.- Cada alumno es responsable de mantener en buen estado el material del Centro Educativo.

6.- El comportamiento será respetuoso hacia el profesorado, el

personal del Centro y hacia los compañeros.

7.- Ser alumno de la EFA no da derecho a ocupar **plaza de aparcamiento** dentro del recinto de la escuela.

8.- Todos estos aspectos se desarrollan de forma extensa en nuestro "Régimen de Convivencia" tanto en el ámbito docente, como en el de la Residencia. El "Plan de Convivencia", así como el resto del Proyecto educativo está disponible en Dirección.

9.- Los padres podrán proporcionar a los tutores de curso sus correos electrónicos para que estos puedan realizar comunicaciones o circulares con las familias en temas relacionados con sus hijos. Las notas pueden recibirlas, si así lo solicitan, además de personalmente, en sus direcciones de correo electrónico.
Los boletines de notas SE ENTREGARAN AL FINAL DE TRIMESTRE A TRAVÉS DE LA APP DE EDUCAMOS (para cualquier duda sobre su instalación preguntar en secretaría). Si se quieren recoger el papel se podrá realizar el último día lectivo del trimestre después de las 12:00, previa cita con el tutor personal (preceptor) y sólo se entregarán al padre/madre o tutor personalmente. La familia puede solicitar también que se les envíe a un email.

MENORES DE EDAD

1- LOS MENORES DE EDAD DEBEN PERMANECER EN LA ESCUELA EN TODO EL HORARIO ESCOLAR (INCLUIDO EL RECREO)
2- SÓLO PODRÁ SALIR DEL RECINTO DE LA EFA ACOMPAÑADO DE UN PROFESOR O MONITOR DE LA EFA, DE UN FAMILIAR O DE UN ADULTO DESIGNADO POR SUS PADRES O TUTORES. EN ESTE ÚLTIMO CASO SE INDICARÁ POR ESCRITO, POR PARTE DE SUS PADRES O TUTORES, EN UN DOCUMENTO EXISTENTE EN SECRETARÍA LOS DATOS DE LA PERSONA, CON FOTOCOPIA DE SU DNI.
3. SI UN ALUMNO/A MENOR DE EDAD TIENE NECESIDAD DE ABANDONAR EL CENTRO EN HORARIO LECTIVO, DEBE TENER UNA AUTORIZACIÓN EXPRESA, POR PARTE DE SUS TUTORES LEGALES Y DEBERÁ SALIR DEL CENTRO ACOMPAÑADO DE SU PADRE/MADRE/TUTOR O LA PERSONA DESIGNADA POR ESTOS EN EL DOCUMENTO ESCRITO ANTES CITADO QUE FIRMARÁ EN EL LIBRO DE REGISTRO DE SECRETARÍA.
4. EL RECREO ESTARÁ ATENDIDO POR TRES PERSONAS DESIGNADAS POR LA JUNTA DE GOBIERNO. VELARÁN ESPECIALMENTE PORQUE LOS MENORES DE EDAD NO SALGAN DEL CENTRO Y POR LA CONVIVENCIA EN GENERAL.
5. A LAS 8:45 Y A LAS 12:10 SE CERRARÁ LA ENTRADA PRINCIPAL DEL CENTRO.
6. EL ACCESO Y LA SALIDA DEL CENTRO DE 8:45 A 11:15 Y DE 12:10 A 15:00 SE REALIZARÁ POR LA ENTRADA QUE HAY JUNTO A SECRETARÍA Y BAJO CONTROL DE ESTA. LA SALIDA DE UN MENOR SIEMPRE SE HARÁ EN LOS TERMINOS INDICADOS EN LOS PUNTOS 2 Y 3. EL MENOR QUE LLEGUE TARDE QUEDARÁ ANOTADO EN EL REGISTRO DE SECRETARÍA.
7. NO PODRÁN ENTRAR NI SALIR VEHÍCULOS DE ALUMNOS Y RESIDENTES AL CENTRO ENTRE LAS 8:30 Y LAS 15:00. TAMPOCO EN EL RECREO.
8. LAS AUTORIZACIONES DE SALIDAS ANTICIPADAS POR MOTIVOS IMPRESCINDIBLES DEBERÁN SER FIRMADAS PRESENCIALMENTE POR LOS PADRES EN SECRETARÍA
9. EN CASO DE QUE UN MENOR SE EMPEÑE EN SALIR SIN AUTORIZACIÓN DEL CENTRO: SE LLAMARÁ A SUS PADRES O TUTORES. SI NO SE LOCALIZA A ESTOS SE AVISARÁ A LA POLICÍA LOCAL.
10. SE AVISARÁ A LAS FAMILIAS DE LA AUSENCIA DEL MENOR DE EDAD A TRAVÉS DE LA APP EDUCAMOS.

OTRAS CONSIDERACIONES SOBRE ESTA GUÍA

1.- En la web de la EFA **www.efaelsoto.es,** podéis encontrar más información de nuestro centro (información detallada de ciclos, menú del comedor, actividades, etc.). Nuestro email es **elsoto@efaelsoto.com**. También estamos en redes sociales como Facebook, Twitter, Instagram o YouTube.

2.- Si durante el curso escolar se produce algún cambio en el contenido de esta Guía, se comunicará a las familias por medio de sus hijos, de la APP DE EDUCAMOS, o a través de la web o redes sociales de la escuela.

APLICACIÓN DE "SM EDUCAMOS EFA EL SOTO"

Desde hace varios años la Escuela Familiar Agraria EL SOTO, utiliza una plataforma digital educativa de gestión escolar global. Este año incorporamos el módulo de comunicación con las familias, para crear una relación más estrecha con las familias y para que estas puedan tener una información actualizada y cercana de sus hijos/tutelados.

A través de esta aplicación:

· Se recibirá notificación al instante de faltas y retrasos en clase o de cualquier otra incidencia que indique el profesor del aula.
· Calificaciones y notas de sus hijos/tutelados
· Avisos, notificaciones de actividades y eventos.
· Calendarios de exámenes, tareas y pruebas.
· Boletines de notas
· Comunicaciones internas con el tutor, profesores y solicitud de tutorías.
· Cualquier otro aviso, informe o circular que comunique el centro · Etc.

La aplicación la pueden tener instalada de forma individual cada uno de los padres o tutores, recibiendo todos ellos la información necesaria.

Es por ello que consideramos imprescindible que cada uno de los padres/madres/tutores tengan acceso a esta app.

Para ello podrán descargarse desde Google Play (si es Android) o de Apple Store (iPhone) la aplicación SM EDUCAMOS FAMILIAS y pedir las claves y acceso en secretaría de nuestra escuela para ponerla en funcionamiento.

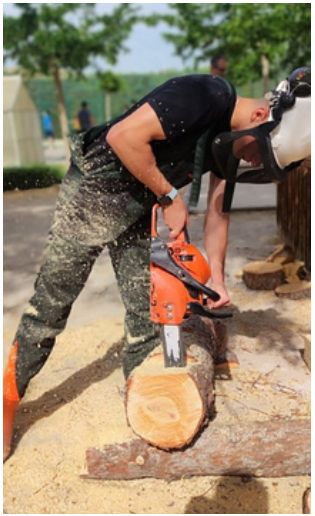
Cualquier cuestión que tengan no duden en ponerse en contacto con nosotros para que le ayudemos.

Código centro: 1022

LINK al videotutorial de apoyo para su uso

SM Educamos Familias

Google Play App Store



ACTIVIDADES DE ORIENTACIÓN DEL CURSO 2026-2027

Para el curso 2026-2027 hemos proyectado las siguientes actividades formativas para padres, profesores y alumnos:

PARA PADRES, ANTIGUOS ALUMNOS Y PROFESORES:

- Sesión inaugural del curso con familias.
- Tutorías a familias (al menos una trimestral).
- Fiesta de la Navidad con Familias y Antiguos Alumnos.
- Encuentro con padres de residentes.
- Encuentro de Antiguos Alumnos.
- Ciclo de Charlas sobre la Familia

Sesiones de Trabajo con Profesores:

Desde Septiembre a Junio.

- Reunión de padres del proyecto ERASMUS.
- Fiesta Mariana de las Familias: Final del tercer trimestre
- Jornada de formación Familiar. Un sábado al trimestre. (Por concretar)

PARA ALUMNOS:

- **Tutorías individuales (Al menos una mensual).**
- **Curso de Ética Profesional.**
- **Catequesis de Confirmación**. Para los alumnos de GM y GS. que lo soliciten
- **Tertulias.**
- **Convivencias en Cazorla en el primer trimestre.**
- **Curso de retiro para jóvenes en el segundo trimestre**
- **Sesiones de formación humana:** "Drogas", "Los problemas del alcohol", "Redes sociales", "Violencia de Género", "Acoso escolar", "Delitos por internet", "Uso adecuado de las nuevas tecnologías", "valores y virtudes"
- **Charla para alumnos ya confirmados: Amistad, noviazgo, matrimonio, valores, temas de actualidad.**
- **Video-fórum sobre valores humanos y cristianos.**
- **Participación en las Jornadas de Acción Rural de Huesca**
- **Camino de Santiago.**
- **Actividades de solidaridad.**

  - Campaña Kilo
  -Ayuda Organización Familias solidarias
  -Labores de voluntariado con personas necesitadas y con discapacidad.
  - Caridad en el entorno
  -Colaboración con bancos de alimentos de la zona
  -Plan especial de solidaridad bajo el nombre "Semana por la Paz" (plan especial de voluntariado y formación cristiana)

· **Otras actividades**
-Charlas formativas junto con planes deportivos
-Romería y visita a Nuestra Señora del Espino
-Visita Belenes de Granada o del entorno cercano a la EFA o Salidas culturales

· **Actividades conjuntas con la Asociación Juvenil ALAYOS, C. M. E. Y ARRAYÁN**
-Deportivas
-Formativas o Culturales
-Voluntariado
· **Actividades residentes:**
-Sesiones deportivas
-Cinefórum
-Una salida mensual (senderismo, centro, etc.)
-Cena especial al mes para fomentar el espíritu de familia o Tertulias
-Convivencia Cazorla
-Retiro
-Café-tertulia alumnos Grado superior.
-Camino de Santiago

ACTIVIDADES DE CAPELLANÍA

Los servicios de Capellanía de la EFA "El Soto", son un complemento a los programas académicos y profesionales de la Escuela. Estos servicios son para los que libremente quieran beneficiarse: profesores, alumnos, personal en trabajos no académicos, familias y cualquier otra persona que pueda estar interesada.

La EFA cuenta con una Capilla en el edificio de la Residencia en la que se celebra la Santa Misa todos los días lectivos del curso. La Capellanía también promueve actividades solidarias y formativas fuera de la Escuela. Los diferentes eventos se van comunicando a lo largo del curso.

Los capellanes que sirven en la EFA son sacerdotes de la Prelatura del Opus Dei, institución de la Iglesia Católica, que fue fundada por San Josemaría Escrivá de Balaguer. El equipo de Capellanía, está formado por D. Rafael Carrascosa Salmoral (Capellán coordinador), y D. Francisco Sanchiz Pons.

La Capellanía ofrece un Retiro mensual para profesores, alumnos, antiguos alumnos, padres y amigos, el tercer lunes de mes de 15:30 a 17:00.

La Capellanía estará atendida de lunes a viernes por las mañanas y de lunes a miércoles por las tardes. Los sacerdotes están disponibles para atender cualquier consulta de profesores, padres y alumnos, en los aspectos humanos y espirituales, así como para atender Confesiones a lo largo de todo el horario de atención de la Capellanía.

La Capellanía ofrece la posibilidad de recibir catequesis de preparación para los sacramentos del Bautismo, Confirmación y Comunión, en coordinación con los respectivos párrocos y con el Párroco de Chauchina.

INFOGRAFÍA
FORMACIÓN PROFESIONAL

FORMACIÓN PROFESIONAL

POR CUENTA PROPIA
POR CUENTA AJENA

15-17 AÑOS SIN GRADUADO ESO

4º ESO

UNIVERSIDAD

ACCESO MUNDO LABORAL

2º BACHILLERATO
1º BACHILLERATO

PRUEBA DE ACCESO (17 AÑOS)

FORMACIÓN PROFESIONAL BÁSICA
*Concertado

. APROVECHAMIENTOS FORESTALES

· AGRICULTURA Y JARDINERIA

CICLOS FORMATIVOS DE GRADO SUPERIOR

GESTIÓN FORESTAL Y DEL MEDIO NATURAL (Presencial y Online)
ENSEÑANZA Y ANIMACIÓN SOCIODEPORTIVA (TSEAS-TAFAD)
ACONDICIONAMIENTO FÍSICO (Presencial)
PREVENCIÓN DE RIESGOS PROFESIONALES (Online)
TÉCNICO SUPERIOR EN PAISAJISMO Y MEDIO RURAL (Online)
TÉCNICO SUPERIOR EN GESTIÓN DE ALOJAMIENTOS TURÍSTICOS (Online)
DESARROLLO DE APLICACIONES WEB (Presencial)
DESARROLLO DE APLICACIONES MULTIPLATAFORMA
TÉCNICO SUPERIOR EN COORDINACIÓN DE EMERGENCIAS Y PROTECCIÓN CIVIL

CICLOS FORMATIVOS DE GRADO MEDIO

TÉCNICO EN APROVECHAMIENTO Y CONSERVACIÓN DEL MEDIO RURAL (Presencial) *Concertado
TÉCNICO EN PRODUCCIÓN AGROECOLÓGICA (Presencial) *Concertado
TÉCNICO EN GUÍA EN EL MEDIO NATURAL Y DE TIEMPO LIBRE(ANTIGUO TECO).
SISTEMAS MICROINFORMÁTICOS Y REDES (Presencial)
TÉCNICO EN EMERGENCIAS Y PROTECCIÓN CIVIL

EFA EL SOTO

CICLOS FORMATIVOS

Centro Concertado
Junta de Andalucía

	GRADO BÁSICO	GRADO MEDIO	GRADO SUPERIOR
AGRARIA FORESTAL	Aprovechamientos **Forestales** **Agro-Jardinería** y composiciones florales	Aprovechamientos y Conservación del medio Natural **(FORESTAL)** Producción **Agroecológica**	**Gestión Forestal** y del Medio Natural (PRESENCIAL, ONLINE) **Paisajismo** y Medio Rural (PRESENCIAL, ONLINE)
INFORMÁTICA	**Informática** y comunicaciones	**Sistemas** microinformáticos y **redes**	Desarrollo de Aplicaciones **Web** Desarrollo de Aplicaciones **Multiplataforma**
DEPORTES		Guía en el Medio Natural y de Tiempo Libre Entrenador de fútbol Nivel Inicial **(N1)** Entrenador de fútbol Nivel Final **(N2)**	Enseñanza Sociodeportiva y **Animación** (PRESENCIAL, ONLINE) **Acondicionamiento** Físico (ONLINE) Entrenador de fútbol Nivel Final **(N3)**
EMERGENCIAS		**Técnico** en **emergencias** y protección civil	**Coordinador** en **emergencias** y protección civil Tecnico Superior en **Prevención** de Riesgos Profesionales (ONLINE)
TURISMO			Gestión de **Alojamientos Turísticos** (ONLINE)

UNIVERSIDAD

WWW.EFAELSOTO.COM

OTROS SERVICIOS DEL CENTRO

1. RESIDENCIA

La Residencia de la EFA "El Soto", es un servicio que se presta a los alumnos de nuestro colegio que por razones de distancia de su domicilio, deben alojarse en un lugar distinto de su hogar.

La Residencia de la EFA se entiende como un elemento más al servicio de la educación de nuestro alumnado, como una prolongación de lo que se vive e interioriza en las aulas, dentro del Ideario del Centro.

El ambiente habitual de la residencia será un ambiente familiar y educativo en todos los aspectos, profesional, humano y moral.

La responsabilidad de la residencia recae en la JUNTA DE RESIDENCIA, y en la Junta de Gobierno de la EFA. La persona responsable, con la que se pueden tener tutorías, es Guillermo Carmona Carmona.

El numero RESIDENCIA para contactar con los alumnos es el 958447559. El de secretaria del Centro es el 958455085.
El régimen interno de la residencia se encuentra recogido en dirección.

2. COMEDOR

Existe servicio de comedor para aquellos alumnos no residentes que deseen solicitarlo.

3. ACTIVIDADES EXTRADOCENTES

Este curso se pretende impulsar las actividades extradocentes. El objeto es conseguir que el tiempo de la tarde sea provechoso. Para ello se organizarán:

- **Actividades deportivas**
- **Actividades culturales**
- **Cursos de informática, apoyo a asignaturas,....**
- **Actividades formativas**
- **Estudio dirigido**
- **Tertulias deportivas, culturales o profesionales.**
- **Visitas de interés deportivo, cultural o profesional.**
- **Audiciones de música y conciertos.**
- **DVDs de interés científico o cultural.**
- **Lectura dirigida.**
- **Actividades solidarias.**
- **Jornadas de Acción Rural en los Pirineos (en Junio).**
- **Etc.**

La relación no está cerrada. Se trata, precisamente de organizar actividades del interés para los alumnos, cultivar sus aficiones durante el tiempo de estancia en la EFA.

Al acabar el curso esperamos ver enriquecida la relación pues en esto habrán participado nuestros alumnos.

Para cualquier salida es necesario comunicarlo al profesor responsable y si es menor de edad debe tener la autorización de sus padres o tutores.

CALENDARIO ANUAL 2026-2027

EFA EL SOTO
FORMACIÓN PROFESIONAL

Junta de Andalucía

Consejería de Desarrollo Educativo y Formación Profesional, Universidad, Investigación e Innovación

Delegación Territorial en Granada

CALENDARIO ESCOLAR PROVINCIAL. CURSO 2026-2027. GRANADA.

Septiembre 2026

Lu	Ma	Mi	Ju	Vi	Sa	Do
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30				

Octubre 2026

Lu	Ma	Mi	Ju	Vi	Sa	Do
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	

Noviembre 2026

Lu	Ma	Mi	Ju	Vi	Sa	Do
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30						

Diciembre 2026

Lu	Ma	Mi	Ju	Vi	Sa	Do
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31			

Enero 2027

Lu	Ma	Mi	Ju	Vi	Sa	Do
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31

Febrero 2027

Lu	Ma	Mi	Ju	Vi	Sa	Do
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28

Inicio de curso	15	12	Fiesta Nacional de España
Fiesta de todos los Santos	1	6	Día de la Constitución
Fiesta de todos los Santos pasa al día 2	2	7	Día de la Constitución pasa el día 7
		8	Fiesta de la Inmaculada
		23	Inicio de vacaciones de Navidad
Fin de vacaciones de Navidad	6	26	Día de la Comunidad Eductiva
	5	28	Día de Andalucía

CALENDARIO ANUAL 2026-2027

EFA EL SOTO

Día de Andalucía pasa al día 1 — 1

Inicio de vacaciones de Semana Santa — 22
Fin de vacaciones de Semana Santa — 28

Fiesta del Trabajo — 1
Día no lectivo local — 3
Día no lectivo local — 27
Día no lectivo provincial — 28

Marzo 2027

Lu	Ma	Mi	Ju	Vi	Sa	Do
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				

Abril 2027

Lu	Ma	Mi	Ju	Vi	Sa	Do
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30		

Mayo 2027

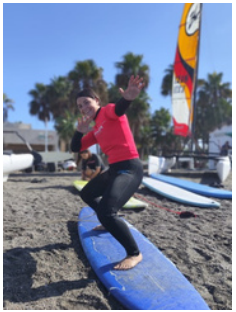
Lu	Ma	Mi	Ju	Vi	Sa	Do
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
31						

Junio 2027

Lu	Ma	Mi	Ju	Vi	Sa	Do
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30				

9 Día no lectivo local

22 Fin días lectivos



PERIODOS DE FORMACIÓN EN EMPRESA U ORGANISMO EQUIPARADO

GRADO BÁSICO

Los lunes tienen clase presencial en la EFA

PRIMER CURSO:
- 3 de marzo al 19 de marzo
- 4 de mayo al 11 de junio

SEGUNDO CURSO:
- 24 de noviembre al 22 de diciembre
- 26 de enero al 25 de febrero
- 13 de abril al 11 de junio

GRADO MEDIO

PRIMER CURSO:
- 15 de marzo al 16 de abril
- 3 de mayo al 31 de mayo

SEGUNDO CURSO:
- 3 de noviembre al 30 de noviembre
- 1 de febrero al 25 de febrero
- 19 de abril al 4 de junio

GRADO SUPERIOR

PRIMER CURSO:
- 2 de marzo al 2 de abril
- 3 de mayo al 31 de mayo

SEGUNDO CURSO:
- 1 de octubre al 30 de octubre
- 7 de enero al 29 de enero
- 19 de abril al 4 de junio

CICLOS DE EMERGENCIAS

GRADO MEDIO

PRIMER CURSO:
- 8 de marzo al 2 de abril
- 3 de mayo al 31 de mayo

SEGUNDO CURSO:
- 3 de noviembre al 30 de noviembre
- 15 de febrero al 5 de marzo
- 3 de mayo al 31 de mayo

GRADO SUPERIOR

PRIMER CURSO:
- 25 de enero al 12 de febrero
- 5 de abril al 30 de abril

SEGUNDO CURSO:
- 1 de octubre al 30 de octubre
- 7 de enero al 22 de enero
- 5 de abril al 30 de abril

DATOS DE CONTACTO

· DIRECCIÓN:
EFA "EL SOTO". CAMINO DE LOS DIECINUEVE S/N
CHAUCHINA 18330 (GRANADA)

· TELÉFONO SECRETARÍA:
958455085

· EMAIL SECRETARÍA:
secretaria@efaelsoto.com o elsoto@efaelsoto.com

· EMAIL SOPORTE TÉCNICO PLATAFORMA:
soporte@efaelsoto.com

· FAX SECRETARÍA:
958455014

· TELÉFONO RESIDENCIA:
958447559

· PÁGINA WEB:
www.efaelsoto.com

· EMAIL:
elsoto@efaelsoto.com

· FACEBOOK:
http://www.facebook.com/efa.elsoto

· TWITTER:
https://twitter.com/efaelsoto
@efaelsoto

· CANAL YOUTUBE:

@EFAELSOTO

· INSTAGRAM @efaelsoto

DATOS DE CONTACTO

cargo/tutor	NOMBRE Y APELLIDOS	SIGLA	emails corporativos
	JUNTA DE GOBIERNO		
DIRECT	JOSÉ MANUEL PÉREZ MOYA	JMPM	josemanuelperez@efaelsoto.com
SECRET/ADMIN	JUAN BAUTISTA PEÑA LEYVA	JBPL	juanbautistaleyva@efaelsoto.com
J.ESTUD	ÁNGEL HENARES MALDONADO	AHM	angelhenares@efaelsoto.com
TUTOR DE	PROFESORADO		
1º CFGB	ANTONIO ARENAS PEREGRINA	AAP	aarenas@efaelsoto.com
2º CFGB	JUAN JOSÉ NUEVO SÁNCHEZ	JJNS	jjnuevo@efaelsoto.com
1º ACMN	ENRIQUE SOLÍS LÓPEZ	ESL	esolis@efaelsoto.com
2º ACMN	ANTONIA FERNANDEZ LIZARTE	AFL	afernandez@efaelsoto.com
1º PAECO	ENRIQUE SOLÍS LÓPEZ	ESL	esolis@efaelsoto.com
2º PAECO	CARMEN CANO IRIBARREN	CCI	ccano@efaelsoto.com
1º GFMN	JUAN LUIS DÍAZ FUENTES	JLDF	jldiaz@efaelsoto.com
2º GFMN	SALVADOR NIETO ESPINILLA	SNE	snieto@efaelsoto.com
1º GUÍA (TEGU)	JOSÉ ANTONIO MORAL GÓMEZ	JAMG	jamoral@efaelsoto.com
2º GUIA	MIRIAM MELGAREJO MARTÍNEZ	MMM	mmelgarejo@efaelsoto.com
1º TSEAS	PABLO CANO YRIBARREN	PCY	pcano@efaelsoto.com
2º TSEAS	LEONARDO FERNANDEZ LÓPEZ	LFL	lfernandez@efaelsoto.com
1º SMR	CESAR GUISADO QUIIJANO	CGQ	cguisado@efaelsoto.com
2º SMR	SONIA ROELAS GARCÍA	SRG	sroelas@efaelsoto.com
1º DAW	LUCAS FERNANDEZ PÉREZ	LFP	lucasfernandez@efaelsoto.com
2º DAM	VICTOR SÁNCHEZ GÓMEZ	VSG	vsanchez@efaelsoto.com

1º GM EME	GUSTAVO A. LÓPEZ GARCÍA	GALG	glopez@efaelsoto.com
2º GM EME	JAVIER RENGEL YUSTE	JRY	jrengel@efaelsoto.com
1º GS TCEME	PABLO RAMIREZ JORGE	PRJ	pramirez@efaelsoto.com
2º GS TCEME	JOSÉ ANTONIO CASARES FERNANDEZ	JACF	jacasares@efaelsoto.com
	PABLO BARQUERO ROMERO	PBR	pbarquero@efaelsoto.com
	MARIA ÁNGELES CANO ALCAIDE	MCA	mcano@efaelsoto.com
	RAFAEL PORTERO BERRERA	RPB	rportero@efaelsoto.com
	J. JAVIER ROBLES MARTÍN	JJRM	jrobles@efaelsoto.com
PMR	PABLO RAMIREZ JORGE	PRJ	pramirez@efaelsoto.com
TSAF	GUSTAVO A. LÓPEZ GARCÍA	GALG	glopez@efaelsoto.com
PRP	RUBÉN GARCÍA GÓMEZ	RGG	rgarcia@efaelsoto.com
1º GAT	SONIA ROELAS GARCÍA	SRG	sroelas@efaelsoto.com
2º GAT	SONIA ROELAS GARCÍA	SRG	sroelas@efaelsoto.com
CAED	JOSÉ ANTONIO MORAL GÓMEZ	JAMG	jamoral@efaelsoto.com
ESCUELA OTL	LEONARDO FERNANDEZ LÓPEZ	LFL	lfernandez@efaelsoto.com
	SECRETARÍA		
	GENERAL SECRETARÍA		secretaria@efaelsoto.com
	SECRETARÍA ONLINE		secretariaonline@efaelsoto.com
	ÁLVARO BAREA PIÑAR	ABP	abarea@efaelsoto.com
	MARIA CRUZ GONZALEZ SALCEDO	MCGS	mcgonzalez@efaelsoto.com
	RESIDENCIA		
RESP. RESIDENC	GUILLERMO CARMONA CARMONA	GCC	gcarmona@efaelsoto.com
ADJ.RESIDENCIA	F.JAVIER COTES NOGUEROL	FJCN	fjcotes@efaelsoto.com
	GENERAL RESIDENCIA		residencia@efaelsoto.com
GOBERNANTA	RODRÍGUEZ LEYVA, Mª TERESA	MTRL	mtrodriguez@efaelsoto.com
	GARCÍA MESA, MARÍA NURIA	MNGM	mngarcia@efaelsoto.com
	MEDINA MORENO, MILAGROSA	MIMM	mmedina@efaelsoto.com
MANTENEDOR	GARCÍA GALVEZ, FRANCISCO	FGG	fgarcia@efaelsoto.com
CAPELLANÍA	D. RAFAEL CARRASCOSA SALMORAL		rcarrascosa@efaelsoto.com
	D. FRANCISCO SANCHIZ PONS		fsanchiz@efaelsoto.com
PLATAFORMA	SOPORTE PLATAFORMA		soporte@efaelsoto.com
PLATAFORMA	EDUARDO GARCÍA		profesorsalduba@efaelsoto.com
OFICIAL	EFA EL SOTO		elsoto@efaelsoto.com

MODELO DE JUSTIFICANTE DE FALTAS

EFA EL SOTO
FORMACIÓN PROFESIONAL

POR LA PRESENTE, YO D/DÑA

.....CON

D.N.I.....EN CALIDAD DE PADRE/MADRE/TUTOR DEL

ALUMNO..... DEL

CURSO[1] .....DEL CICLO FORMATIVO DE[2]

.....

JUSTIFICO LA AUSENCIA DEL MISMO EL DÍA.....

(DD/MM/AAAA**) POR EL SIGUIENTE**

MOTIVO.....

.....

.....

.....

FIRMA:

EFA EL SOTO
FORMACIÓN PROFESIONAL

POR LA PRESENTE, YO D/DÑA

.....CON

D.N.I.....EN CALIDAD DE PADRE/MADRE/TUTOR DEL

ALUMNO..... DEL

CURSO[3] .....DEL CICLO FORMATIVO DE[4]

.....

SOLICITO TUTORÍA PARA EL DÍA..... A LAS.....HORAS

PARA CUALQUIER ACLARACIÓN, MI EMAIL/TELÉFONO ES:

FIRMA:

✂.....

YO ..... EN CALIDAD

DE TUTOR DEL ALUMNO.....

☐ **CONFIRMO LA TUTORÍA PARA EL DÍA..... A LAS.....HORAS**

☐ **PROPONGO, DADO QUE EN LA FECHA QUE INDICA NO ME ES POSIBLE, EL DÍA ..... A LAS.....HORAS**

PARA CUALQUIER ACLARACIÓN, MI EMAIL ES:
FIRMADO:

ENLACES Y RECURSOS DE INTERÉS

Vídeo tutorial Acceso Educamos:

Vídeo tutorial uso Educamos

Enlace descarga Educamos Familias Android

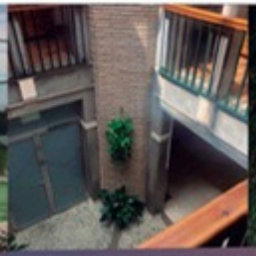
Enlace descarga Educamos Familias Iphone

Protocolo de uso de Dispositivos Móviles

Listado de Libros

EFA EL SOTO
FORMACIÓN PROFESIONAL

Pensamos que todos los que forman parte de esta gran familia deben tener una estancia agradable y disponer de las instalaciones necesarias para cursar sus estudios sintiéndose en casa.



HABITACIONES
- 78 USUARIOS
- INDIVIDUALES
- COMPARTIDAS
- BAÑO PROPIO
- BAÑO COMPARTIDO

COMEDOR
- EQUIPO PROFESIONAL
- COCINA PROPIA
- MENÚ PROPIO

FREE WIFI
- FIBRA ALTA VELOCIDAD
- ACCESO GRATUITO
- DIFERENTES REDES
- RED EXCLUSIVA ALUMNOS

ACCESO PCS
- DIFERENTES AULAS
- USO PREFERENTE
- PCS ACTUALIZADOS

SALÓN ACTOS
- GRAN SALÓN DE ACTOS
- ZONAS DE REUNIONES

PISCINA
- MEDIA TEMPORADA
- AMPLIA
- ZONAS AJARDINADAS

JARDINES
- ZONAS AJARDINADAS
- DIFERENTES AMBIENTES
- ZONAS CON ANIMALES
- VIVEROS

ZONAS DEPORTIVAS
- PÁDEL (ILUMINADA)
- FÚTBOL SALA, F, 7 Y F. 3
- BALONCESTO
- VOLEY-PLAYA
- TENIS Y PING-PONG
- PETANCA
- GIMNASIO

CAPILLA
- USO PRIVADO
- ACTOS RELIGIOSOS
- ACTOS DEL CENTRO

SALONES TV
- DIFERENTES ÁREAS
- ADECUADAS A DESCANSO

"Una buena formación profesional, una garantía de futuro"

☎ 958 45 50 85 ✉ elsoto@efaelsoto.com 618 370 813

Camino de los Diecinueve s/n 18330 Chauchina (Granada)

www.efaelsoto.com

CENTRO CONCERTADO

Junta de Andalucía
Consejería de Educación y Deporte